



مناقصه عمومی

سامانه تحت موبایل و تحت وب شهروند

شهرداری لامرود در نظر دارد بر اساس بند ۵ صورتجلسه شماره ۳۳ مورخ ۹۷/۷/۲۴ تهیه و اجرای سامانه تحت موبایل و تحت وب شهروند را بر اساس شرایط ذیل به شرکت های واجد صلاحیت واگذار نماید.

شرایط عمومی مناقصه

۱. مبلغ پایه بر اساس بند ۷ مذکور در وظایف کارفرما و بند ۱۳ مذکور در وظایف مجری و بر مبنای ۶/۵ میزان پرداخت های شهروندان از طریق سامانه شهروند محاسبه میگردد.
۲. پیشنهاد دهنده باید مبلغ صد و پنجاه میلیون ریال (۱۵۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال) بصورت ضمانت نامه بانکی سه ماهه و قابل تمدید و یا چک تضمین بعنوان ۵٪ کل برآورد هزینه اجرای پروژه در پاکت (الف) گذاشته و پاکت را لاک و مهر نماید.
۳. پیشنهاد دهنده باید مشخصات کامل، مدارک (نام شرکت، تاریخ تاسیس، شماره شماره ثبت و محل آن، مدارک مربوط به سوابق کاری و تاریخ شروع، اساسنامه شرکت و روزنامه رسمی آخرین تغییرات شرکت کپی کارت ملی و شناسنامه مدیر عامل و دارنده حق امضاء اسناد تعهد آور شرکت و گواهی رسمی شورای عالی انفورماتیک کشور در رابطه با امتیاز شرکت پیشنهاد دهنده و یا عضویت در انجمن شرکت های انفورماتیک ایران، گواهی ثبت مالیات بر ارزش افزوده، کد اقتصادی)، فرم شماره یک و فرم شماره دو را در پاکت (ب) گذاشته و پاکت را لاک و مهر نماید.
۴. پیشنهاد دهنده باید پیشنهاد خود را در پاکت (ج) گذاشته و لاک و مهر نماید.
۵. پیشنهاد دهنده باید هر سه پاکت (الف)، (ب)، (ج) را در پاکتی که از دبیرخانه شهرداری تحویل می گیرد گذاشته و پاکت را لاک و مهر نماید و تحویل دبیرخانه شهرداری نموده و رسید دریافت نماید.
۶. به پیشنهادهای ناقص، مبهم، مشروط، مخدوش، فاقد سپرده و خارج از موعد مقرر ترتیب اثر داده نخواهد شد.
۷. چنانچه نفر اول از تاریخ ابلاغ کتبی ظرف مدت ۷ روز از امضاء قرارداد خودداری نماید سپرده او به نفع سازمان ضبط و در صورت اقتضاء با نفر دوم قرارداد منعقد خواهد شد در صورتی که نفر دوم و سوم نیز ظرف مهلت ۷ روز پس از ابلاغ قانونی حاضر به عقد قرارداد نشود سپرده آنان نیز ب نفع شهرداری ضبط خواهد شد./
۸. کلیه کسورات قانونی و همچنین هزینه های درج آگهی بعهدہ برنده مناقصه می باشد.

تاریخ و امضاء

۹. شهرداری در قبول یا رد هریک از پیشنهادهای و یا رد تمام پیشنهادهای مختار است در این صورت سپرده‌ها مسترد خواهد شد و صرف شرکت در مناقصه هیچ گونه حقی برای شرکت کننده ایجاد نخواهد کرد.
۱۰. تهیه و تامین کلیه وسایل و امکانات مربوط جهت اجرای کار به عهده برنده مناقصه می باشد.
۱۱. کلیه کسورات قانونی با برنده مناقصه می باشد.
۱۲. پیشنهاد دهنده تایید می نماید که مشمول قانون منع مداخله وزراء و نمایندگان مجلس و کارمندان دولت و شهرداری‌ها در معاملات دولتی و کشوری نمی باشد.
۱۳. پیشنهاد دهنده ضمن مطالعه دقیق شرایط ذکر شده و با آگاهی کامل از موضوع مناقصه و آثار و تعهدات و مسئولیتهای ایجاد ناشی از آن (در کمال صحت و سلامت عقل و اراده و اختیار و بدون اجبار و اکراه و اضطرار) آمادگی خود را جهت انعقاد قرارداد اعلام می نمایم .



## شرایط اختصاصی مناقصه

شرایط اختصاصی به شرح ذیل می باشد:

امکانات سخت افزاری و نرم افزاری مورد نیاز

- نرم افزار تحت وب

- اپلیکیشن اندروید و IOS

- سرور مرکزی

- ارتباط با سایر سیستم های کارفرما

### نسخه وب :

نسخه تحت وب این سامانه می بایست حداقل دارای این منوها و امکانات باشد.

### امکانات سامانه :

- قابلیت ثبت نام بر اساس کد ملی ( جهت انجام خدمات کارفرما) و شماره موبایل به همراه مشخص کردن محل دقیق سکونت

- مشخص نمودن نوع خدمت ( شهروندی، اصناف ، مجری ها و ...)

- قابلیت ذخیره رمز و پسورد جهت ورود سریع به نرم افزار

- قابلیت ورود به نرم افزار از طریق اثر انگشت

- قابلیت بازیابی فراموشی رمز و بازیابی آن بر اساس شماره تلفن

- جمع آوری زباله به همراه نمایش موقعیت ماشین جمع آوری زباله

- قابلیت ثبت نام جهت دریافت سطل مخصوص بازیافت

تاریخ و امضاء



- امکان درخواست جمع آوری زباله از طریق اپلیکیشن
- دارای نسخه اندروید جهت جمع آوری
- نمایش مکان های مورد نظر جهت جمع آوری زباله به مامور بازیافت
- قابلیت پرداخت عوارض نوسازی ، ساخت ، تمدید پروانه ، خودرو، عوارض آموزش و پرورش ، عوارض سالیانه اصناف
- قابلیت ارتباط با شهردار و ارسال درخواست توسط اپلیکیشن
- قابلیت ثبت درخواست بازدید حضوری با شهردار به همراه ساعت و تاریخ توسط اپلیکیشن
- قابلیت ثبت درخواست و پیگیری در سامانه ۱۳۷ توسط اپلیکیشن
- ثبت درخواست و مشکلات شهری به همراه عکس از محل توسط شهروندان
- قابلیت درخواست اجاره پیاده رو به همراه پرداخت عوارض آن
- قابلیت درخواست اجاره تابلو به همراه پرداخت آن
- قابلیت نمایش موقعیت تابلو های تبلیغاتی و تصاویری از محل نصب
- قابلیت دریافت اخبار و اطلاع رسانی های کارفرما
- ارسال اخبار مهم به صورت هشدار اعلان (نوتیفیکیشن)
- قابلیت مشاهده نقشه آفلاین شهری به همراه جزئیات
- قابلیت اطلاع رسانی از شرایط آب و هوایی به همراه اخطار ها هواشناسی لازمه
- قابلیت نمایش اصناف بر اساس نوع خدمت و جست و جو آن ها بر روی نقشه به همراه مسیریابی
- نمایش اماکن مذهبی ، ورزشی ، فرهنگی و تفریحی بر روی نقشه به همراه مشخصات و جزئیات و مسیر یابی

تاریخ و امضاء



- قابلیت مشخص کردن مراسم های مذهبی به همراه زمان و توضیحات لازمه
- قابلیت رزرو اماکن ورزشی و تفریحی به صورت آنلاین و از طریق اپلیکیشن
- قابلیت دریافت امتیاز شهروندی بر اساس فعالیت های انجام شده توسط اپلیکیشن
- امکان برخورداری از خدمات رایگان و تخفیف کارفرما برای شهروندان با امتیاز های مشخص شده
- امکان ارائه درخواست خدمات صنوف یا شهری از طریق اپلیکیشن
- امکان ارائه تبلیغات بر روی اپلیکیشن برای صنوف و مجری ها
- نرم افزار کاربر پسند با گرافیک مناسب
- کاهش ترافیک شهری
- افزایش و رضایت مندی شهروندان
- قابلیت پرداخت قبوض خدماتی از طریق اپلیکیشن
- قابلیت اطلاع رسانی مسافرین
- پلیس ساختمان

## منو های نرم افزار اندروید :

### پسماند :

در این منو کاربر می تواند بر اساس نقشه جغرافیایی موقعیت می تواند وضعیت و مکان خودرو های جمع اوری زباله را مشاهده نماید. همچنین قابلیت نمایش لیست ساعت و زمان جمع آوری زباله بر اساس هر محله را دارا می باشد .

تاریخ و امضاء



در این بخش اطلاعات خوردو جمع آوری زباله از طریق دستگاه ردیابی که بر روی خودروها نصب شده است برای کاربران قابل مشاهده می باشد. همچنین قابلیت گزارشگیری از تردد خودروها برای کارفرما فراهم می شود.

از دیگر بخش های این منو قابلیت مدیریت لیست جمع آوری زباله و مدیریت آن توسط کارفرما می باشد تا در هر زمان که نیاز باشد بتواند این لیست را ویرایش نماید.

### **بازیافت:**

این منو جهت فرایند بازیافت در سطح شهر طراحی شده است که می بایست قابلیت های زیر را داشته باشد:

۱- قابلیت ثبت نام و درخواست دریافت سطل بازیافت:

در این بخش کاربران با وارد کردن اطلاعات خود در خواست همکاری جهت بازیافت و همچنین دریافت سطل زباله مخصوص بازیافت را ثبت می کنند.

۲- قابلیت درخواست جهت جمع آوری زباله های بازیافتی:

در منو اصلی بازیافت کاربر می بایست بتواند درخواست جمع آوری هر گونه بازیافت را در سریعتر راه ممکن و کوتاه ارسال نماید. که به صورت گرافیکی می باشد یعنی دکمه هایی جهت ثبت درخواست جمع آوری زباله های شیشه، فلز، کاغذ و پلاستیک صادر نماید.

بعد از ثبت درخواست های مردمی جهت جمع آوری بازیافت می بایست لیست تمامی درخواست ها به اکیپ های جمع آوری ارسال شود و سپس گروه های بازیافت بر اساس موقعیت هر کاربر به محل رجوع کرده و بازیافت را انجام دهد.



۳- جوایز :

در این بخش جوایزی که به شهروندان بابت کمک در بازیافت داشته اند نمایش داده می شود و بر اساس میزان بازیافتی که انجام شده می باشد .

### **پرداخت عوارض:**

پرداختی تمامی عوارض مربوط به کارفرما از طریق این درگاه انجام می شود که شامل موارد زیر می باشد :

۱- عوارض نوسازی

۲- عوارض ساخت

۳- عوارض تمدید

۴- عوارض خودرو

۵- عوارض آموزش و پرورش

۶- عوارض اصناف

۷- عوارض تابلو

قابلیت پرداخت تمامی عوارض از طریق اپلیکیشن و به صورت اینترنتی امکان پذیر می باشد

یکی دیگر از قابلیت های این منو اتصال به سامانه های موجود در کارفرما می باشد .

### **ارتباط با شهردار:**

تاریخ و امضاء



این منو یک درگاه ارتباطی مستقیم با شهردار می باشد که شامل بخش های زیر می باشد :

۱- تاریخ و ساعت ملاقات حضور با شهردار:

این بخش می بایست یک قابلیت مدیریت لیست ها جهت ملاقات حضوری توسط کارفرما و از سمت رور داشته باشد .

۲- قابلیت ثبت درخواست برای شهردار به همراه ضمیمه کردن عکس و مستندات :

قابلیت مدیریت و پاسخ به تمامی درخواست ها به همراه ارجاع به واحد های مختلف جهت در وب وجود داشته باشد .

۳- قابلیت ثبت درخواست رزور ملاقات با شهردار :

در این بخش می بایست کاربران قابلیت ثبت و درخواست جهت ملاقات با شهردار را داشته باشن و سپس لیست درخواست های ملاقات توسط کارفرما به همراه ساعت و تاریخ به شهروند پیامک می شود و در صورت تایید زمان و ساعت ملاقات تاریخ مذکور برای شهروند ثبت می شود . در صورتی که در یک هفته ملاقاتی انجام نپذیرد می بایست درخواست از اول ثبت و ارسال شود یعنی تاریخ انقضا هر درخواست نهایتا یک هفته باشد ( که این تاریخ بر اساس نیاز هر کارفرما می تواند متفاوت باشد)

### **اصناف:**

این منو جهت نمایش لیست اصناف بر روی نقشه به همراه تخصص و گروه کاری خود می باشد قابلیت های این منو به شرح زیر می باشد :

۱- نمایش لیست فروشگاه ها ، مغازه ها و ... بر اساس گروه بندی بر روی نقشه جغرافیای

تاریخ و امضاء





۲- قابلیت جست و جو بر اساس نام یا گروه یا تخصص هر صنف و نمایش موقعیت اصناف بر روی نقشه به همراه توضیحات لازمه- همچنین می بایست قابلیت جست جو و فیلتر بر اساس گروه نیز داشته باشد ( برای مثال کاربر نیاز دارد فقط فروشگاه هایی که لوازم آب و برق ارائه می دهند را ببیند کافی است نوع گروه رو لوازم آب و برق مشخص کند سپس بر روی نقشه تمامی این نوع فروشگاه نمایش داده می شود )

یکی دیگر از قابلیت های این بخش مدیریت اصناف از سمت سرور می باشد و کارفرما می تواند مدیریتی کامل بر بخش صنوف از جمله اضافه / حذف / ویرایش یک صنف / یا گروه اصناف و سایر مشخصات لازمه در صفحه اصناف را داشته باشد .

۳- قابلیت ثبت تبلیغات برای صنوف مختلف در نرم افزار در صورت نیاز

۴- قابلیت مسیر یابی آنلاین

### **رزرو تابلو :**

در این منو می بایست لیستی از تابلو های تبلیغاتی به همراه موقعیت آنها بر روی نقشه و عکس از زوایای مختلف تابلو ها موجود باشد . و کاربر می تواند بعد از انتخاب تابلو مورد نظر خود بر روی گزینه رزور کلیک کند و اولین زمانی که امکان رزور آن وجود داشته باشد نمایش داده می شود و کاربر بر اساس زمان خود این رزور را انجام داده و سپس پرداخت هزینه نیز از طریق اپلیکیشن پرداخت می شود و تابلو در تاریخ مذکور برای کاربر رزور شده و این تاییده هم از طریق ایمیل و هم پیامک به کاربر ارسال می شود .

یکی دیگر از امکانات این بخش قابلیت انتصاب یک یا چند تابلو تبلیغاتی به یک مجری پیمانکاری و سپس رزور تابلو بر اساس درخواست های پیمانکار و واریز وجه رزور تابلو برای پیمانکار و توسعه حساب ماهیانه با کارفرما بر اساس نیاز های کارفرما هر منطقه می باشد .



قابلیت مدیریت بخش روز تابلو ها در منو وب نیز می بایست وجود داشته باشد .

### **سامانه ۱۳۷:**

در این بخش تمامی امور مربوط به سامانه ۱۳۷ از جمله ثبت گزارش ، پیگیری و گزارشگیری انجام می شود .  
در بخش وب مدیریت کاملی برای سامانه ۱۳۷ وجود دارد تا بعد از دریافت گزارشات قابلیت ارجاع به واحدهای مختلف وجود داشته باشد و همچنین امکان رهگیری فرآیند گردش کار توسط شهروند نیز وجود دارد .

### **نظر سنجی:**

در این منو شهروندان می توانند در نظر سنجی هایی که از سمت کارفرما تنظیم می شود مجری کنند و نظرات خود را در رابطه با عملکرد هر بخش از کارفرما اعلام کنند.

### **کارت شهروندی:**

کارت شهروندی یکی از بخش های مهم این اپلیکیشن کارت شهروندی می باشد که به هر شهروند تعلق میگیرد و بر اساس امتیاز های که کسب می کنند می توانند از تخفیفات و جوایز های کارفرما برخوردار باشند تمامی امتیاز ها بر اساس انواع فعالیت هایی می باشد که از طریق این اپلیکیشن انجام می دهند مانند پرداخت عوارض ، بازیافت ، فعال سازی نرم افزار ، دعوت از دوستان برای استفاده از اپلیکیشن ، همیاری در فضای سبز و ..



## **پرداخت قبوض:**

در این بخش قابلیت پرداختی تمامی قبوض خدماتی مانند آب و برق ، گاز ، تلفن ثابت و موبایل و .. دارد .

## **رزرو بلیط :**

در این بخش تمامی بلیت هایی که قابلیت عرضه الکترونیکی را دارا می باشد می تواند توسط کاربر خریداری شود مانند بلیت انواع کنسرت یا مراسم های یا جشن ها یا بلیت انواع سالن های روزی و روزر سانس های مورد علاقه خود و...

در بخش مدیریت می بایست قابلیت دسترسی برای هر مجموعه وجود داشته باشد با قابلیت لازم جهت مدیریت بلیت ها و مبالغ آنها را داشته باشد

## **نقشه :**

نقشه آفلاین از شهرستان به همراه مسیر یابی در این منو قرار داد .

## **اخبار :**

این بخش جهت نمایش اخبار ها به همراه ثبت نظرات می باشد .

منو اخبار مربوط به شهرستان که قابلیت ثبت خبر توسط کارفرما و کارشناس مربوطه را دارا می باشد و این اخبار به دو صورت معمولی یا خاص ارسال می شود برای شهروندان ، اخباری که به صورت خاص ثبت می شود علاوه بر درج در منو اخبار قابلیت نمایش آلارم به صورت نوتیفیکیشن را نیز دارا می باشد .

## **امکان ورزشی ، تفریحی:**



در این منو لیست امان ورزشی و تفریحی شهر وجود دارد که قابلیت جست و جو و نمایش بر روی نقشه نیز دارای می باشد

از دیگر قابلیت های این بخش نمایش لیست مراسم ها و دوره های آموزشی و فرهنگی می باشد

### **آب و هوا:**

در این بخش اطلاعات شرایط آب و هوایی به کاربران بر اساس موقعیت نمایش داده می شود.

### **خرید طرح ترافیک و پارکینگ:**

قابلیت خرید طرح ترافیک به همراه خرید پارکینگ یا پرداخت هزینه پارکینگ از طریق اپلیکیشن وجود دارد

از دیگر قابلیت های این بخش می بایست لیست پارکینگ ها به همراه نمایش ظرفیت و نمایش ظرفیت موجود بر روی نقشه داشته باشد .

### **گردشگری:**

اطلاعات مربوط به گردشگری در این بخش قرار دارد که لیستی از تمامی اثار و امان تفریحی و گردشگری در اختیار کاربران قرار می دهد .

در بخش وب قابلیت مدیریت منو گردشگری به صورت کامل وجود دارد .

### **گزارشات:**



گزارش تمامی فعالیت های انجام شده د این بخش می باشد از قبیل تمامی پرداخت ها و درخواست هایی که ثبت شده یا پیگیری شده است .

### **استعلام:**

یکی از پر کاربردترین بخش های این اپلیکیشن می باشد . عملکرد این بخش به این صورت می باشد که شهروندان می تواند تمامی استعلام های لازم که نیاز هست به صورت حضوری به کارفرما تحویل داده شود توسط این اپلیکیشن ثبت و بعد از بررسی و نتیجه به اپلیکیشن شخص ارسال شود و در صورتی که نیاز به پرداخت هزینه نیز داشته باشد هزینه آن نیز توسط اپلیکیشن قابل مشاهده و پرداخت می باشد

### **استعلام وضعیت املاک:**

در این بخش قابلیت استعلام وضعیت املاک موجود در شهر وجود دارد که هر شخص یا املاک می توانند قبل از هر معامله ملک این استعلام را انجام دهد و وضعیت هر ملک به همراه مالک و تمامی مشخصات و بدهی ها در صورت وجود نمایش داده می شود

- یکی از بخش های دیگر این سیستم قابلیت نمایش موقعیت املاک بر روی نقشه می باشد .

### **ضوابط و قوانین :**

در این بخش ضوابط مربوط به ساختمان به همراه قوانین و اطلاعات لازم در زمینه شهروندی یا اطلاعات لازم در مورد قوانین لازمه جهت شهروندان در تمامی بخش ها وجود دارد .

### **وظایف کارفرما:**

- ۱- کارفرما موظف است فضای مناسب جهت نصب تجهیزات مورد نظر در اختیار مجری قرار دهد.
- ۲- کارفرما متعهد می شود یک نفر به عنوان نماینده کارفرما به مجری معرفی نماید.
- ۳- شهرداری متعهد است همکاری لازم جهت توسعه خدمات مجری در سایر حوزه ها صورت دهد.

تاریخ و امضاء



- ۴- کارفرما متعهد می شود همکاری لازم را جهت فراگیر شدن استفاده شهروندان از این سامانه انجام دهد.
- ۵- شهرداری متعهد است حساب اختصاصی در بانک عامل خود جهت واریز درآمدهای خود افتتاح کند.
- ۶- کارفرما متعهد می شود در صورت امکان، جهت راه اندازی بخشهای مختلف نرم افزار با مجری نهایت همکاری بعمل آورد.
- ۷- کارفرما موظف است بصورت ماهیانه و یا سالیانه (بصورت توافقی) و با ارایه گزارشات مالی از سوی مجری و تایید بخش مالی کارفرما و بر اساس درصد مشخص شده از میزان پرداختی هایی که از طریق سامانه شهروند پرداخت گردیده است، به مجری پرداخت نماید.
- ۸- کارفرما بجز درصد مشخصی که در قرارداد قید میگردد، هیچ گونه هزینه ای به مجری از بابت خرید نرم افزار و یا تجهیزات سخت افزاری به مجری پرداخت نمیکند.

### وظایف مجری:

- ۱- تهیه و نصب کلیه تجهیزات مورد نیاز بر روی ماشین های جمع آوری زباله و پسماند، بر عهده مجری می باشد.
- ۲- تهیه و نصب سرور جهت راه اندازی سیستم بر عهده مجری می باشد.
- ۳- جهت امنیت اطلاعات، می بایست سرور وب و سرور دیتا مجزا باشد.
- ۴- مجری کلیه موضوعات مرتبط به قرارداد را محرمانه تلقی کرده و تحت هیچ شرایطی اطلاعات، مدارک، داده های تکنیکی، تجارب، مشخصات و جزئیات طراحی، مهندسی، اطلاعات مالی و... که توسط کارفرما در اختیار وی گذاشته شده است را فاش نخواهد کرد، مگر اینکه مجوز رسمی و کتبی کارفرما را در این رابطه اخذ کرده باشد.
- ۵- علاوه بر این مجری متعهد می گردد دستیابی به اطلاعات محرمانه را محدود به کارشناسان و مشاورانی نماید که برای انجام درست وظایف و ارائه خدمات، واقعاً به آنها نیاز دارند. به هر حال مجری باید ماهیت محرمانه بودن اطلاعات را به اشخاص فوق اطلاع داده و نسبت به عدم افشای موارد، کنترل و نظارت لازم را به عمل آورد. موضوع محرمانه بودن امور یاد شده برای مدت ده (۱۰) سال از زمان دریافت گواهینامه نهایی تأیید انجام کار بر قرار خواهد بود. به محض پایان و انقضای مهلت قرارداد یا به محض درخواست کتبی خریدار، مجری باید فوری تمامی مدارک، مستندات، موارد محسوس و نیز تمامی رونوشت های اطلاعات محرمانه را به کارفرما بازگرداند.
- ۶- مجری اذعان میدارد که تخطی از این یادداشت می تواند ضررهای جبران ناپذیری به کارفرما وارد نماید که به دلیل آن کارفرما محق به پیگیری قانون جبران خسارات عادلانه و جبران ضررهای مالی است.
- ۷- مجری متعهد است ظرف مدت یک هفته پس از ابلاغ قرارداد نماینده تام الاختیار خود را به کارفرما معرفی نماید.

تاریخ و امضاء



- ۸- مجری متعهد است که دستورالعملهای مربوط به نرم افزار را به کارفرما ارائه نماید.
- ۹- مجری متعهد است که تمامی رمزهای نصب و راه اندازی نرم افزار موضوع قرارداد را به کارفرما ارائه نماید.
- ۱۰- مجری متعهد است که عملیات نصب و راه اندازی و آموزش نرم افزار موضوع قرارداد در محل کارفرما به صورت رایگان و به نحو احسن انجام دهد.
- ۱۱- مجری متعهد است از تاریخ نصب تا زمان استفاده کارفرما از نرم افزار شهروند خدمات گارانتی و پشتیبانی فنی رایگان نرم افزار ارائه نماید.
- ۱۲- کلیه مبالغ واریزی شهروندان، می بایست به شماره حسابهای الکترونیکی که از طرف کارفرما معرفی می گردد، انجام شود.
- ۱۳- درآمد مجری می بایست بصورت درصدی از مبالغ واریزی شهروندان از بابت دریافت خدمات انجام گیرد، که پس از گزارش ماهیانه و صورتحساب پرداختی شهروندان از طریق سامانه مذکور مشخص می گردد.
- ۱۴- مجری موظف است دیتابیس ، کلیه اطلاعات سامانه و شهروندان را بدون هیچ محدودیتی در اختیار کارفرما قرار دهد.
- ۱۵- کلیه تجهیزات سخت افزاری (سرورها و تجهیزات مربوطه و همچنین دستگاههای نصب شده بر روی ماشین آلات کارفرما) پس از یکسال بدون پرداخت هیچ گونه هزینه ای به کارفرما واگذار می گردد.
- ۱۶- مجری متعهد میگردد خدمات پشتیبانی و رفع اشکال را بصورت از راه دور و یا در صورت لزوم بصورت حضوری ، در اسرع وقت انجام دهد.
- ۱۷- مجری متعهد است از تاریخ نصب به مدت یک سال خدمات گارانتی و پشتیبانی فنی نرم افزار را بصورت رایگان ارائه نماید. در صورت تمدید قرار داد، مجری می بایست ادامه پشتیبانی و خدمات ارتقای نرم افزار را بصورت رایگان انجام و در اختیار کارفرما قرار دهد.
- ۱۸- مجری موظف است ، در طول مدت قرار داد، در صورت پیشنهاد کارفرما جهت راه اندازی و فعال کردن خدماتی جدید در نرم افزار که پیش بینی نشده است، بصورت رایگان و بدون دریافت هیچگونه هزینه ای ، نرم افزار را ارتقاء دهد.
- ۱۹- کارفرما در طول مدت قرارداد ، هیچ گونه هزینه ای از بابت خرید نرم افزار و تجهیزات سخت افزاری پرداخت نمی کند، و همه هزینه های راه اندازی سامانه شهروند بر عهده مجری می باشد.
- ۲۰- کلیه کسورات قانونی بر عهده مجری می باشد.
- ۲۱- کارفرما هیچ گونه تعهدی مبنی بر ادامه همکاری با مجری ، در سالهای بعد نمی دهد.

تاریخ و امضاء



### برگ ارائه پیشنهاد قیمت

شهردار محترم شهر لامرد

سلام علیکم

احتراماً، اینجانب ..... مدیر عامل شرکت ..... با شماره ثبت ..... به  
آدرس ..... با اعلام اینکه کلیه جوانب امر در خصوص مناقصه حاضر  
در نظر گرفته ام به ضمیمه مدارک ذیل :

۱- ضمانت نامه شرکت در مناقصه به مبلغ ..... ریال نزد بانک ..... به شماره سریال  
..... مورخ ..... چک تضمین با شماره سریال ..... مورخ ..... به مبلغ  
..... نزد بانک ..... به عنوان ضمانت نامه شرکت در مناقصه.

۲- اسناد و مدارک مذکور در بند ۳ شریط عمومی مناقصه

۱۴. آمادگی خود را در خصوص انجام فعالیت های موضوع مناقصه به میزان ..... (در صدی از پرداخت  
شهروندان توسط سامانه شهروند) اعلام و حاضر به عقد قرارداد و انجام فعالیتهای واگذار شده به نحو احسن  
می باشم./

تاریخ و امضاء